ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

เพื่อให้การบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2552 จึงให้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 9.5 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"9.5 เสนอรายงานประจำปี เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการต่อคณะกรรมการบริหารโครงการ เพื่อเสนออธิการบดี เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา โดยให้รายงานพร้อมกับรายงานงบการเงิน"

ประกาศ ณ วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2552

(ศาสตราจารย์กำพล อดุลวิทย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548

เพื่อให้การบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยอนุมัติของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2548 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2548 จึงให้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 26 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 26 กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของโครงการที่ได้กำหนดขึ้นก่อน หรือในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้นำมาบังคับใช้โดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ขึ้นใหม่ตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการ ที่ได้กำหนดขึ้นก่อน หรือในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้นำมาบังคับใช้โดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการยกเลิกตามระเบียบนี้"

ประกาศ ณ วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2548

(นายอำพล เสนาณรงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ศธ 0513.10102/ว 381

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนงลักษณ์ นิ่มปี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

24 มีนาคม 2548

สำเนาถูกต้อง

ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548

เพื่อให้การบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2548 จึงให้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 24 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 24 ในกรณีที่โครงการเลิกดำเนินการ ให้ทำการชำระบัญชีให้แล้วเสร็จภายใน 6 เดือน และให้นำเงินทุนที่เหลือส่งฝากกองคลังของมหาวิทยาลัย ในนามของคณะวิชาหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ"

ประกาศ ณ วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548

(นายอำพล เสนาณรงค์)
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ศธ 0513.10102/ว 79
เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนงลักษณ์ นิ่มปี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
20 มกราคม 2548

สำเนาถูกต้อง

ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547

เพื่อให้การบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 9/2547 เมื่อวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2547 จึงให้วางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบและประกาศอื่นใด ในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

"โครงการพิเศษ" หมายความว่า โครงการที่เปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งที่เป็นหลักสูตรภาษาไทยและหลักสูตรนานาชาติ ซึ่งมีระเบียบการบริหารจัดการโครงการและการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเป็นของตนเอง โดยดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว

"คณะกรรมการบริหารโครงการ" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารโครงการพิเศษซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

"คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ" หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานโครงการพิเศษ ซึ่งมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 5 คณะหรือหน่วยงานที่ประสงค์จะดำเนินการบริหารโครงการพิเศษ ให้จัดทำโครงการเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

การดำเนินงานของโครงการพิเศษ ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการได้ โครงการพิเศษที่ได้รับอนุมัติก่อนระเบียบนี้มีผลใช้บังคับให้มีการบริหารโครงการตามระเบียบนี้

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการจัดการเกี่ยวกับการบริหารโครงการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1
การบริหารโครงการ

ข้อ 7 การบริหารโครงการ ให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

คณะกรรมการบริหารโครงการ ประกอบด้วย ผู้ดำรงตำแหน่ง ที่ปรึกษา ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วย ผู้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ รวมแล้วไม่เกิน 7 คน

การแต่งตั้งและการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารโครงการและคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีตามคำแนะนำของคณบดีที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ หรือหัวหน้าหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ให้มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

ข้อ 8 คณะกรรมการบริหารโครงการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

8.1 วางนโยบายและแผนงานของโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย

8.2 ควบคุมดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

8.3 ให้คำปรึกษา สนับสนุน แนวทางปฏิบัติต่อคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

8.4 ควบคุมมาตรฐานวิชาการ

8.5 อนุมัติประมาณการกรอบของงบประมาณที่ใช้ในการบริหารโครงการ

ข้อ 9 คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

9.1 บริหารวิชาการของโครงการให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

9.2 บริหารโครงการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของคณะกรรมการบริหารโครงการ

9.3 จัดการ วัดผล ประเมินผล ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการ

9.4 ควบคุมดูแล บุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่น ๆ ของโครงการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

9.5 เสนอรายงานประจำปี เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการต่อคณะกรรมการบริหารโครงการ เพื่อเสนออธิการบดี เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ภายในหกสิบวัน

9.6 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารโครงการหรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 10 การบริหารโครงการแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

10.1 การบริหารวิชาการ เป็นการบริหารโครงการ การเรียนการสอนและประสานงานกับคณะ ภาควิชาที่เกี่ยวข้อง สำนักทะเบียนและประมวลผล และบัณฑิตวิทยาลัย

10.2 การบริหารทั่วไป เป็นการบริหารโครงการด้านบุคลากร การเงิน การบัญชี การพัสดุ อาคารสถานที่ และธุรการทั่วไป

การบริหารวิชาการและการบริหารทั่วไป ต้องดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

หมวด 2
การเงิน การบัญชี การพัสดุ และการตรวจสอบ

ข้อ 11 เงินรายรับของโครงการ ได้แก่

11.1 เงินที่โครงการได้รับจากนิสิตเป็นค่าหน่วยกิต ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ

11.2 เงินอุดหนุนและเงินบริจาค

11.3 เงินรับอื่นใดที่เกิดขึ้นอันเนื่องจากกิจกรรมของโครงการ

11.4 ดอกผลของโครงการ

ข้อ 12 เงินรายรับของโครงการพิเศษตามข้อ 11 ให้นำส่งกองคลังตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยเงินรายได้

ข้อ 13 การจ่ายเงินให้จ่ายจากเงินรายรับของโครงการในข้อ 11 ทั้งนี้ต้องมีใบสำคัญไว้เป็นหลักฐานและให้จ่ายได้เฉพาะกิจการภายในขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ของโครงการเท่านั้น

ข้อ 14 การรับเงินให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 ให้คณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสนอต่ออธิการบดี เพื่อแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานโครงการ ข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การเงิน อย่างน้อย 1 คน เจ้าหน้าที่บัญชี อย่างน้อย 1 คน พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน อย่างน้อย 3 คน และในกรณีที่จำเป็นอาจพิจารณาแต่งตั้งจากลูกจ้างชั่วคราวก็ได้

ข้อ 16 การกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบนี้ ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี

ข้อ 17 ให้ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งจ่ายเงินตามระเบียบนี้

การกำหนดวงเงินในการอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งจ่ายเงิน ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยโดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี

ข้อ 18 การกำหนดวงเงินเพื่อใช้สำหรับหมุนเวียนทดรองจ่าย ในการดำเนินงานโครงการให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี

ข้อ 19 การบันทึกบัญชีของโครงการ ให้ใช้หลักบัญชีสากล ปีบัญชีของโครงการเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน ของปีถัดไป และการปิดบัญชีให้กระทำเมื่อ สิ้นปีบัญชีหนึ่ง ๆ

เมื่อปิดบัญชีแล้ว ให้ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ ส่งงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของโครงการ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อให้ความเห็นชอบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับตั้งแต่สิ้นปีบัญชีและเสนองบการเงินที่ผ่านการเห็นชอบต่อคณบดี เพื่อแจ้งให้อธิการบดีทราบ

ข้อ 20 ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของโครงการตามคำแนะนำของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ กำหนดอัตราค่าสมนาคุณของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี

หมวด 3
การบริหารบุคลากร

ข้อ 21 ให้ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโครงการนำเสนออธิการบดี เป็นผู้พิจารณาอนุมัติกรอบอัตรากำลัง การกำหนดอัตราค่าจ้าง การจัดจ้าง และการเลื่อนเงินค่าจ้างแก่เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ

การกำหนดอัตราค่าจ้างและการเลื่อนเงินค่าจ้างแก่เจ้าหน้าที่ประจำโครงการให้คำนึงถึงรายได้และหลักการ ในการพึ่งตนเองโดยมิให้มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติ และให้เป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด 4
การจัดสรรเงินรายได้

ข้อ 22 การจัดสรรเงินรายได้ของโครงการ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดสรรรายได้สำหรับโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ข้อ 23 เงินรายได้ที่โครงการได้รับการจัดสรรมาเป็นส่วนของโครงการ ให้โครงการนำไปใช้จ่ายได้ตามความเหมาะสม สำหรับการพัฒนาบุคลากร การจัดส่งบุคลากรไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน สัมมนา การจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญในการให้คำแนะนำ การพัฒนาอาคารสถานที่ และจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นต่อการศึกษา

หมวด 5
การเลิกโครงการ

ข้อ 24 ในกรณีที่โครงการเลิกดำเนินการให้ทำการชำระบัญชีให้เสร็จสิ้นภายใน 6 เดือน และให้นำเงินทุนที่เหลือส่งฝากกองคลังของมหาวิทยาลัยในนามของคณะวิชาที่รับผิดชอบโครงการ

หมวด 6
บทเฉพาะกาล

ข้อ 25 ให้คณะกรรมการที่รับผิดชอบโครงการ ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนหรือในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไป จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่ตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ 26 กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการที่ได้กำหนดขึ้นก่อน หรือในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้นำมาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2547

(นายอำพล เสนาณรงค์)
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ศธ 0513.10102/ว 1194

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนงลักษณ์ นิ่มปี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
15 กันยายน 2547

สำเนาถูกต้อง